

Protokoll Zusammenkunft

am Donnerstag 18. Januar 2017, um 19:00 Uhr, im Zimmer des Studierendenrates (StuRa)

Beteiligte: Florian Schulz, Anne Kröger, Simon Heiduschka, Richard Schlenzig

Verspätet: Julian Ptaszek (19.20); Ludwig Kowollik (20.30),

Entschuldigt: Friederike Buß, Jakob Hegner, Viktoria Willson, Nora Graeben, Christa Abels,

Berichte:

Fak 2 Sitzung:

- Internationalisierungsstrategie
 - Rektorat legt Entwurf vor
 - Fak1 Rat sollte prüfen ob etwas auszusetzen oder verändert werden soll
 - wurde nichts verändert
 - Inhalt: Austausch der Studenten soll gefördert werden → Angst der Studenten, dass ein Auslandsjahr nicht anerkannt wird, soll genommen werden
- Risikomanagement
 - Entwurf wurde vorgelegt
 - Wurde nur zur Durchsicht vorgelegt
- Berufung W2 Professur Schupra
 - Fak1 Rat stimmt einstimmig der Professur, unter der Berücksichtigung der Gutachten zu
 - Listenplatz 1-2 bestätigt.
 - 3. Platz hat kurzfristig abgesagt
- Sonstiges
 - Florian brachte etwas zur Thematik „Equipment“ an
 - Einige Verstärker funktionieren in der JRP-Abteilung nicht
 - Florian wird sich darum kümmern welche Verstärker nicht gehen und diese entsprechend reparieren zu lassen.
 - Kanzler erneut Krank:
 - Diskussion im Plenum
 -

Acribit Kopierkarte:

- Julian war im Kopiershop weil er die StuRa-Kopier Karte unbewusst leer gedruckt hat
 - unbegründet viel Geld abgezogen
- Wir haben eine neue Karte erhalten als Ersatz mit 10 Euro drauf
- Drucker werden wöchentlich gewartet → noch nie Probleme

- Techniker vermutet Fehlbedienung durch die Studenten → Evtl. durch Sprachprobleme
- Vom Handy ausdrucken nicht technisch umsetzbar
- PC ausdrucken nur über einen extra Rechner möglich. → Extra PC von Acribit wäre zu teuer → Hochschule will es nicht → Empfehlung es doch zu wollen!
 - Empfehlung mit Rektorat besprechen.
- Personal der SLUB hat keine Ahnung.
- → Aufgabe für den StuRa: Probleme mit Drucker sammeln und erhoffte Lösung sammeln

Inhalt

TOP 1 Umfrage

- 91 Leute haben die Umfrage zum ggw. Zeitpunkt ausgefüllt
- Richard stellte einige Ergebnisse vor
- Umfrage soll bis 10. Februar online bleiben → Danach Auswertung
 - E-mail Frau Adam beantworten: Ludwig
- Werbung: Zettel an der Pforte anbringen (mit QR Code) → Absprache mit Frau Gärtner → Richard
- Weitere Gespräche werden auf nächste Sitzung vertagt.

TOP 2 Raumsituation

- Richard verliert E-mail von Britta Göbbel
 - Antwort an Britta → Julian
- Beschränkung der Überzeit am Wochenende auch auf 2 Stunden anstatt 3
- Mail an Frau Seidel nächsten Donnerstag (26.01.2017) → Florian
 - Überräume für Lehramt im Kraftwerk
 - am Wochenende nur 2 anstatt 3 Stunden üben
 - Anfrage zur Thematik: Raumbuchung (Verlängerung möglich von Studenten? von Professoren?, ab wann sind Räume buchbar)

TOP 3 Mails

- Mail von Herr Prof. Gervink zum Deutschlandstipendium verlesen
 - Thematik vertagt auf Sitzung bei der Christa Abels anwesend ist
- Vertretung Senatssitzung von Christa Abels → Anne
 - Mail mit Entscheidung an Rektorat und Weiterleitung aller Unterlagen an Anne! (Christa)
- StuKom (Vertretung der StuRae der Musikhochschulen in Deutschland)
 - Julian befasst sich mit dem Thema und gibt eine Auskunft nächste Woche (26.01.2017)
- Mail mit Umfrage AStA Freiburg → Weiterleitung?
 - Umfrage auf Facebook (Jakob)
- Barocktanzkurs an der HfM
 - Soll auf Facebook gestellt werden (Jakob)

TOP 4 Sonstiges

- Thematik Professur Ludger Rémy
 - Alma und Alex kommen zur nächsten Sitzung und berichten

- SMK Besuch am 24.02.
 - Richard geht hin und spricht Lehramtsthematik an
- SMWK Besuch am 25.02. 10 Uhr
 - Richard geht hin
- Nächste Woche Thematik klären
 - → Wie darf StuRa KopierKarte und Drucker genutzt werden!
 - → Verantwortung im StuR, Priortätensetzung. Prüfungszeit im Sommersemester!

Protokollant: Richard