

# Protokoll Klausurtagung

am Sonntag 23.10.16, um 11:00 Uhr, im Zimmer des Studierendenrates (StuRa)

Beteiligte: Richard, Viktoria, Christa, Ludwig, Anne, Florian, Simon, Nora, Friederike

Verspätet: Jakob (14 Uhr)

Entschuldigt: Julian

## Inhalt

### Bericht

**TOP 1: Vorbereitung Rektoratsgespräch**

**TOP 2: Winterparty**

**TOP 3: Vorbereitung studentische Vollversammlung**

**TOP 4: Haushaltsplanung**

**TOP 5: Jahresplanung**

**TOP 6: StuRa-Zimmer**

**TOP 7: Internetpräsenz**

**TOP 8: StuRa-Organisation**

**TOP 9: Förderungsanträge**

**TOP 10: Montagsmusik**

**[geschwärzt]**

- alle bewundern und loben das neue StuRa-Plakat, lange Beifallsstürme
- Anne trifft Mülleimer trotz versperonter Sicht – helle Aufregung im Plenum, Christa lacht dreckig
- Sommerparty: 30.06.16 (**Richard fragt Micha was zu beachten ist**)
- für Sommerparty – Professoren-Band, StuRa-Band
- **Richard** fragt im alten StuRa nach Raumkarte

### BERICHT:

[geschwärzt]

### TOP 1: Vorbereitung Rektoratsgespräch (27.10.16 – 13:00 Uhr)

- **Mensa:**
  - Preise erhöhen sich (Burger, Smoothie, Obst, belegte Brötchen, Fladenbrote)
  - Gerücht: schriftliche Beschwerde von Mensafrauen über Preise
  - generelle Alternative: **Nudelbar ansprechen**, Salatbar frischer gestalten
  - geliefertes vegetarisches Gericht meistens süß
  - letztes Jahr: Kooperation mit neuer Mensa im Kraftwerk?
  - zu viel Fleisch im Angebot
  - zu wenig Studenten nehmen an der Mensa-Umfrage teil – WERBEN!!!
  - Cafe Blau, Siedepunkt (kleine Mensen) haben gleiche Probleme

- Kaffeeautomat austauschen
- **Anmeldeterminale**
  - immer wieder Probleme – ist Besserung in Sicht?
- **Partytermine**

[geschwärzt]

- **Bänke vor der Hochschule**
  - Holz zu spröde – Gefahr von Verletzungen
- **Öffnungszeiten**
  - sonntags zu kurz
- **Kraftwerk**
  - Lärmbelästigung
  - wie lange gemietet?
- **Schließfächer**
  - bei Bibliothek – was passiert jetzt
- **verspäteter Unterrichtsbeginn wegen fehlendem Vertrag**
  - Lehraufträge: Verträge kommen zu spät an (Eunhye Kang)
- **Aufnahmeprüfung**
  - Organisation muss verbessert werden
  - Bewerber warten sehr lange auf Theorieergebnisse
  - Zeiten festlegen, Prüfung zu zerstückelt
  - schlechtes Zeitmanagement – man wartet Stunden auf folgende Prüfungen
- **Status der ausländischen Gasthörer**
- **Till Brönnner Status erfragen**
- **Sanitärbedingungen**
  - werden Damen-Toiletten täglich geputzt? – Vorschlag: Putzplan in WC hängen für Transparenz
- **Sprechzeiten StudSek**
  - zu kurz, lange Schlangen
  - zwei Tage nur von 10-12
  - teilweise unfreundlich
- **Situation Lehramt**
  - Absprache mit TU – Vorlesungszeiten überschneiden sich
  - zu wenig Engagement von der HfM
  - keine einheitlichen Regelungen
  - Problem wird in Zukunft noch problematischer wegen mehr Lehramts-Studenten
  - Semesterferien angleichen – warum so große Abweichungen mit TU?
  - Abkommen TU und HfM wegen N.C. (Peter vom Stein)
- **Website/Hochschulmanagement**
  - Stand mit Reloung – auf Beteiligung des StuRa drängen
  - Management – Dokumente im Internet besorgen (interner Bereich) – Probleme wenn man nicht in DD ist
  - „verinternetlichen“ (Simon)
  - eduroam
  - Semesterstart und Verwaltung im Urlaub (z.B. Fr. Werner, Fr. Wolf)

Reihenfolge für das Gespräch:

### **wichtig:**

1. Studsek Öffnungszeiten, Urlaub/Unfreundlichkeit - ANNE
2. Mensa - NORA
3. Partytermine - ALLE
4. Organisation Aufnahmeprüfung - ANNE
5. Lehramt und TU – RICHARD
6. HfM-Angelegenheiten (Schließfächer, Öffnungszeiten Sonntag, Kraftwerk, Bänke vor HS, Sanitärbedingungen, Anmeldeterminale) – CHRISTA, VIKTORIA, FRIEDERIKE

### **sonstiges:**

Website/Hochschulmanagement (Mitsprache) - RICHARD

Fall B (informativ) – VIKTORIA, RICHARD

Till Brönner? – CHRISTA, FLORIAN

Stand Flüchtlinge - RICHARD

verspäteter Unterrichtsbeginn wegen fehlendem Vertrag – FRIEDERIKE

LUDWIG protokolliert

### **TOP 2: Winterparty**

- TERMIN: Donnerstag 15.12.2016 19:00 – 03:00 (um 4:00 wird zugeschlossen)
- Aufbau ca. ab 17:30
- im Newsletter erwähnen (**Julian, Florian**)
- Zeiten an Frau Seidel weitergeben (**Richard**)
- Viktoria ist nicht da – Kuchen in der ersten Sitzung 2017
- Jam-Session wird von JRP-Bereich organisiert
- DJ: Gustav anfragen (**Florian**) – max. 150€
- Technik (**Jakob**)
- zeitl. Ablauf:
  - ca. 17:30 Aufbau
  - 20:00 gemeinsames Weihnachtsliedersingen mit Bläsern (**Ludwig**)
  - 22:00 Band
  - 23:30 DJ bis Open End

[geschwärzt]

- Versicherung (**Richard fragt Micha**)

### **TOP 3: Vorbereitung studentische Vollversammlung**

- TERMIN: 01.12.2016 19:00 Uhr (**Newsletter, vorher auf Facebook**)
- nicht da: Anne, Friederike, Viktoria evtl. kommt später
- Reservierung kleiner Saal 18:00 – 22:00 Uhr bei Frau Seidel (**Viktoria**)
- Glühwein, Kekse, Mandarinen
- protokollieren

### **TOP 4: Haushaltsplan**

**[geschwärzt] – folgt in Kürze**  
**Ludwig** erstellt Haushaltsplan

### **TOP 5: Jahresplanung**

01.12.16	studentische Vollversammlung
15.12.16	Winterparty/Semesterabschlussparty
Mai/Juni 2017	Grillparties
(30.06.17	Sommerparty)

Anne verfehlt ihren zweiten Versuch den Mülleimer zu treffen – große Enttäuschung beim StuRa

### **TOP 6: StuRa-Zimmer**

- Anne stellt einen alten Spiegel
- Schreibtisch aufräumen
- alte Sachen links neben Tür weg, Gardine befestigen (**Männer/Hausmeister/Christa**)
- AUSMISTEN JA, UMRÄUMEN NEIN
- Drucker auf Wertstoffhof bringen, leere Toner wegschaffen
- Ablagen, Fächer aussortieren, neu beschriften
- Kochplatte fehlt (**Richard**)
- Aufräum-TERMIN: 13.11.16 ab 13 Uhr

-----MITTAGESSEN-----

**LACHFLASH**

### **TOP 7: Internetpräsenz**

- Rampische Straße – Zuständigkeiten unklar (**Jakob fragt nach**)
- Computerzimmer: man muss zwei Anträge abgeben – sehr umständlich
- wir sprechen uns dafür aus, diesen Raum als Überaum zu übernehmen
- Website: 9:1:0 – „Wahlprogramm“ wird gestrichen (**Jakob**)
- rausfinden, ob koreanischer Text korrekt ist (**Viktoria**)
- Semesterbeitrag aktualisieren (**Ludwig** sagt Jakob Bescheid, sobald Brief kommt)
- auf Website hochladen: Protokolle, Rektoratsgespräch, stud. Vollversammlung, Haushaltspläne
- andere Überschrift für Zitate
- Mail für Hörtest an alle Studenten weiterleiten (**Ludwig**)

### **TOP 8: StuRa-Organisation**

[geschwärzt]

- Simon merkt gute Zusammenarbeit an!

## TOP 9: Förderungsanträge

- Richtlinien werden vorgelesen
- keine Definition von Projekt lässt dem StuRa einen großen Spielraum
- Christa Abels Antrag wird diskutiert -> 8:2:0 angenommen
  - zusätzliche Abstimmung: Finanzspritze auf 300€ -> 0:5:5
- Christa Abels werden also 100€ aus den Mitteln des StuRa bewilligt
- am Donnerstag 27.10. Diskussion über weitere Förderanträge

## TOP 10: Montagsmusik

- TERMINE: 7.11. (hohe StuRa-Präsenz – Simon, Friederike, Florian), 21.11., 05.12., 19.12. (E-Mail von Frau Wünneberg vom 26.05.16)
- in den Newsletter, Facebook (als fakultätsübergreifend bewerben)
- kleinen Saal für den 24.11. abbestellen an der Pforte
- Frau Bauer ansprechen wegen Montagsmusik im Konzertkalender (**Viktoria**)
- neues Plakat, Handzettel (**Nora**)
- Plakat (10), Handzettel (100) ausdrucken (**Nora**), auf Tisch in StuRa-Zimmer legen
- Handzettel in Ablagen von Lehrern (**Friederike**)
- Liste aushängen in der Mensa am Mittwoch 26.11. (**Christa**)
- Nachfrage an Frau Wünneberg, ob Termine im kleinen Saal noch aktuell sind (**Ludwig**)
- Änderung Aushang – an Vernunft appellieren, aufpassen auf Zeit, kurzfristige Änderungen vorbehalten (**Christa, Anne**)
- am Mittwoch 26.11. 16 Uhr überall aushängen (Pforte, Kraftwerk, Cellokasten in der Mensa) auch Facebook (**Florian, Simon**)

Anne trifft ihren dritten Versuch in den Mülleimer trotz versperrrter Sicht  
LACHFLASH

[geschwärzt]

## TOP 12: Sonstiges

- Snacks & Bier für Sitzungen (150€)
  - 9:0:1 – angenommen
  - spontan per WhatsApp melden, wer Snacks besorgt

18:21 Uhr wird die Klausurtagung beendet

Protokollant: Ludwig Kowollik